

คู่มือการให้บริการประชาชนงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรท่าชี

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ภายใต้กรอบ
๑. การบริหารงานสายตรวจ	๑. ห้องปฏิบัติการสายตรวจ <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม ๒. การจัดประเภทสายตรวจ <ul style="list-style-type: none"> - สายตรวจจรยยนต์ - สายตรวจจรจักรยานยนต์ - สายตรวจเดินเท้า ๓. การแบ่งเขตตรวจ	<ul style="list-style-type: none"> - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ ตร.กำหนดไว้ - ขนาดของพื้นที่ - กำลังพล ตร.ของสถานี - ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรมในพื้นที่
๒. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุ	๑. ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุ ๑๙๑ หรือ เบอร์โทรของสถานีตำรวจ ๒. เจ้าหน้าที่รับข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> - สถานีตำรวจต้องจัดเจ้าหน้าที่รับแจ้งเหตุไว้บริการ ๒๔ ชั่วโมง
๓. การให้บริการ (ระงับเหตุ)	๑. ผู้บังคับบัญชาวิเคราะห์สถานการณ์ สั่งการ ๒. เจ้าหน้าที่ รีบเข้าที่เกิดเหตุ	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกิน ๑ นาทีหลังจากผู้แจ้งเหตุวางสาย ข้อมูลทั้งหมดจะต้องถูกส่งไปยังฝ่ายวิทยุเพื่อแจ้งไปยังสายตรวจให้รีบร้อย - สายตรวจจะต้องไปถึงที่เกิดเหตุภายใน ๑๐ นาที
๔. การควบคุมผู้ต้องหา	๑. การควบคุมผู้ต้องหา จะถูกควบคุมอย่างปลอดภัยในห้องควบคุมบนสถานีตำรวจ	<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ